



AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK
(art. 11 onder f van de Leerplichtwet 1969 (vakantieverlof))
(art. 11 onder g van de Leerplichtwet 1969 (andere gewichtige omstandigheden))

Aan de directeur van : _____

1 Gegevens aanvrager, ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam : _____

adres : _____

postcode en woonplaats : _____

telefoon (privé of werk) : _____

e-mailadres: : _____

(Wij verzenden de toestemming op de aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek uitsluitend nog per e-mail en verzoeken u daarom uw e-mailadres aan ons te melden. Wij verzenden geen bevestigingen meer per gewone post. In het geval van een afwijzing op de aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek zult u deze nog steeds per post ontvangen i.v.m. de bezwaar procedure)

2 Gegevens van de leerling

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van _____ t/m _____

reden : _____

(zonnodig op een bijlage verder toelichten)

4 Gegevens van kinderen uit hetzelfde gezin die een andere school bezoeken

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

naam school : _____ te: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

naam school : _____ te: _____

Ondertekening

datum: _____ handtekening: _____

Inleveren

Inge vulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de directeur van de school.

Bij te voegen stukken

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.